



Istituto Comprensivo “Patari-Rodari-Pascoli-Aldisio”

C.F.97061390791
Via M. Greco, 31-88100 Catanzaro
czic85200p@pec.istruzione.it
Cod. Univoco: UFQV13

Cod. Mecc. CZIC85200P
Tel. 0961/722323
czic85200p@istruzione.it
www.icpataripascoli.edu.it

Circ. int. n. 43

Agli Assistenti Amministrativi

Ai Collaboratori Scolastici

di tutti i Plessi

dell'I.C. “Patari - Rodari” “Pascoli - Aldisio”

Alla Mailing list

Al sito web

Al DSGA

Oggetto: Richieste ferie (o recupero ore straordinario) durante le vacanze natalizie - ATA

Si comunica che le attività didattiche saranno sospese in occasione delle vacanze natalizie dal **23/12/2024 al 06/01/2025**.

Come da calendario scolastico, nei giorni lavorativi del **23/12/2024 – 30/12/2024 - 02/01/2025 - 03/01/2025**, è possibile usufruire di **giorni di ferie o di ore di recupero straordinario**.

Nei restanti giorni lavorativi sopra indicati, i collaboratori scolastici saranno a disposizione per la copertura del servizio nella sede centrale in via Mario Greco, n. 31. Qualora non pervenissero sufficienti disponibilità a copertura della sede centrale, la segreteria predisporrà un calendario garantendo una rotazione tra i diversi collaboratori.

Il personale A.T.A. che avesse ancora ferie dell'anno precedente o delle ore di straordinario da recuperare dell'anno corrente, ne dovrà usufruire **prima di utilizzare i giorni di ferie dell' a.s. 2024/25**.

Al personale Assistente Amministrativo, per il periodo sopra indicato, si richiede la presenza di **due persone** in ufficio di segreteria (orario: 7,30-13,30).

Si ricorda la chiusura dell'intero istituto nei giorni 24/12/24 - 27/12/24 - 31/12/24 come previsto da delibera del Consiglio d'Istituto e si richiede la copertura di tali giorni con eventuali giorni di ferie o con ore di recupero straordinario.

Le domande di ferie o di recupero straordinario dovranno pervenire in Segreteria **entro e non oltre lunedì 09/12/2024**, utilizzando i modelli allegati alla circolare.

Per le ore di straordinario aggiornate si prega di chiedere alla **DSGA Dr.ssa Maria Carmela Iannuzziello**, si ricorda che nel periodo di sospensione delle attività didattiche l'orario di servizio sarà il seguente: **7,30-13,30** .

Si rammenta che tutti i file che vengono inviati via e-mail in segreteria per essere validati devono pervenire solo esclusivamente in formato PDF.

Confidando nella vostra consueta collaborazione, si porgono cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Anna/Maria Rotella

